



|                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                |          |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br/>SECRETARÍA DE SALUD</p> | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |  |
|                                                                                                                                                      | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |          |                                                                                    |
|                                                                                                                                                      | Código:                                                                                                          | SDS-DFO-FT-001 | Versión: |                                                                                    |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo           |                                                                                                                  |                |          |                                                                                    |

|                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sospechosos y registros sanitarios que limitan el muestreo y análisis.                                                                                |
|                                                                                                                                                       |
| - El área de Microbiología de medicamentos propuso el siguiente muestreo :                                                                            |
| 1. Jabones Líquidos para manos y cuerpo, contemplado para el 10 de <b>marzo</b> de 2025.                                                              |
| 2. Jarabes analgésico y/o antipiréticos para niños, contemplado para el mes de <b>abril</b> de 2025.                                                  |
| 3. Jarabes antiparasitarios para niños (Se sugiere muestrear jarabes de nitaxozanida y metronidazol), contemplado para el mes de <b>mayo</b> de 2025. |
|                                                                                                                                                       |
| <b>Otros Temas:</b>                                                                                                                                   |
| - Se propone asistencia técnica con el personal de las subredes entre el 10 y el 14 de marzo de forma                                                 |
| Presencial en las instalaciones del laboratorio de salud pública, con el propósito de divulgar el correcto                                            |
| diligenciamiento de las actas de toma de muestra, la justificación de cantidades en el muestreo, los criterios                                        |
| De aceptación y/o rechazo de muestras por registros sanitarios, el objetivo de los muestreos de vigilancia                                            |
| rutinaria o de investigación y la resolución de inquietudes por parte del personal que realiza el muestreo.                                           |
| - Se hace una breve descripción sobre el tipo de muestras tomadas por las subredes durante el 2024, como                                              |
| parte del muestreo microbiológico rutinario, teniendo en cuenta, la capacidad e infraestructura del                                                   |
| Laboratorio de microbiología de medicamentos, haciendo énfasis en la importancia de cumplir con el                                                    |
| muestreo propuesto, en el tiempo establecido.                                                                                                         |
| - Se propone programar la siguiente reunión de planeación de muestreo con vigilancia en la primera semana                                             |
| de mayo de 2025.                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                       |

COMPROMISOS\*

| ACCIÓN                                                                                                                                                                                                                              | RESPONSABLE                     | FECHA      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| Enviar los parámetros técnicos para cada uno de los planes de muestreo de MB de medicamentos y FQ de medicamentos, correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo de 2025.                                                     | Sandra Mejia – Leonardo Mendoza | 2025-02-18 |
| Remitir a los Profesionales de la Línea de Medicamentos Seguros de Las Subredes, los planes de muestreo de MB de medicamentos y FQ de medicamentos, correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo de 2025, para su ejecución. | Leidy Rodríguez                 | 2025-03    |

